



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

1. YASAL SORUMLULUKLAR

Yurtiçi ve yurtdışında mevcut tüm faaliyet ve işlemlerimizi T.C. yasaları ve milletlerarası hukuk çerçevesinde yürütür, yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlara doğru, tam ve anlaşılabilir bilgileri zamanında sunarız.

2. ŞİRKETİN TİCARİ İLİŞKİ İÇERİSİNDE BULUNDUĞU KİŞİ VE KURULUŞLARLA İLİŞKİLER

Şirket müşterileri, taşeronları veya tedarikçileri ve şirketin ticari ilişki içerisinde bulunduğu diğer kişi ve/veya kuruluşlarla özel iş ilişkisine girilemez, kişisel amaçlı borç para ve/veya mal/hizmet alınamaz ve şirketin ticari ilişki içerisinde bulunduğu diğer kişi ve/veya kuruluşlara ödünç para ve/veya mal/hizmet verilemez.

Şirket personeli, şirketin ticari ilişki içerisinde bulunduğu diğer kişi ve/veya kuruluşlardan hediye talep edemez, imada bulunamaz; şirketi yükümlülük altına sokacak hiçbir hediye, para, çek, mülk, bedava tatil, özel indirimler vb. kabul edemez. Şirket ile iş ilişkisi olan hiçbir kişi veya kuruluştan kişisel yardım, bağış kabul edilemez.

3. DERNEK, KULÜP, SİYASİ PARTİ İLE İLİŞKİLER

Şirket çalışanı, kendi maddi olanaklarını kullanarak dahi olsa politik faaliyetlere şirket adına maddi yardımda bulunamaz ve mesleki ve sektörel dernekler, kulüpler hariç şirket adına faaliyetlere katılamaz. Görev süresi içinde herhangi bir politik partide aktif olarak faaliyet gösteremez.

Herhangi bir kurumda, dernekte, kulüpte veya siyasi partide şirket faaliyetlerini etkileyecek veya işyerinde bu konularla ilgili çalışma atmosferini bozacak şekilde faaliyet gösteremez. Yöneticiler çalışanlarından, siyasi bir faaliyette bulunmasını veya bir partiye, derneğe, kuruma ve kulübe üye olmasını isteyemez.

Şirket çalışanları, şirket dışında üçüncü şahıslara şahsi olarak maddi veya manevi yardım edebilir, bağış yapabilir, yardım derneklerinde görev alabilir.

4. ÇALIŞANLAR ARASI İLİŞKİLER

Şirket, İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi'ni rehber alarak çalışanlarına ve tüm paydaşlarına karşı insan haklarına saygılı bir anlayış benimseyerek, çalışanları ile karşılıklı güven içinde, ayrımcılığa maruz kalmadan insan haklarına saygılı bir çalışma ortamı yaratılmasını taahhüt etmektedir.

Çalışanlar arasında kurulan ilişki, bir iş ilişkisidir. Çalışanın tanıdık ve akraba olması çalışanın hitap ve davranış şeklini değiştirmez.



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

Çalışanlar iş ortamında, iş arkadaşlığı sınırını aşan davranışlarda bulunmaz.

Eş ya da akrabaların ast-üst ilişkisi içinde çalışması veya aynı departmanda çalışması uygun değildir.

Çalışanlar, mesai arkadaşları tarafından hoş karşılanmayacak herhangi bir davranışta bulunamaz (saygısızlık, alay, aşağılamak, taciz vb.).

Çalışanlar arası ayrımcılık yapılmaz (dış görünüş, bedensel engel, din, cinsiyet, dil, ırk vb.).

Çalışanlar kendi aralarındaki görüşmelerde politika, din, ırk gibi kişiye özel konularda propaganda yapmamalı ya da karşı tarafın görüşünü etkilemeye yönelik baskı yapmamalıdır.

Çalışanlar mesai arkadaşlarından, siyasi bir faaliyet içinde bulunmasını veya bir partiye üye olmasını isteyemez.

Çalışanlar şirket içerisinde silah, kesici, delici alet, çakı ve benzeri tehlikeli aletler bulundurmaz.

Şirket içerisinde şiddet içerikli davranış ve/veya saldırgan tutum ve/veya tehditkar konuşma ve davranış biçimleri kabul edilemez. Bu durumlarda ilgili yöneticiye bilgi verilir.

Çalışanlar; mesai arkadaşları, müşteriler ve şirket ile ilgili kurumlara ilişkin kanıtlanamayacak beyanlarda bulunmaz ve/veya dedikodu yapmaz.

Şirket sınırları içerisinde kumar ve bahis oynanmaz.

Şirkete alkol ve keyif verici madde tesiri altında gelinmez. Şirket içerisinde bu maddeler kullanılmaz.

5. KİŞİSEL BİLGİLER

Çalışana ait kişisel bilgiler gizlidir. Kişisel bilgiler, kişisel verileri koruma kanunu ilgili maddelerine göre işlem görür.

6. GÖREVİ KÖTÜYE KULLANMA

Bir çalışanın direk veya dolaylı olarak satış ve satın alma prosedürleri veya şirketin taraf olduğu her türlü prosedür ya da sözleşmeden kişisel menfaat elde etmesi kesinlikle yasaktır.

Çalışanların ahlaka, kanunlara veya şirket disiplinine aykırı her türlü davranış veya hareketi bölüm yöneticisine, insan kaynaklarına bildirmeleri gerekmektedir.

7. ÇOCUK İŞÇİ



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

Şirketimizde 4857 sayılı kanun hükümleri gözetilerek personel istihdamı yapılmaktadır. Vardiyalı sistemde çalışılması ve işyerinin Tehlikeli statüsünde yer alması sebebiyle 18 yaşını doldurmamış kişilerin istihdamı yapılmamaktadır.

15 ve 18 yaş arası çıraklar, stajyerler 3308 Sayılı Kanun kapsamında ve İş Kanunu'nun ilgili hükümlerine göre çalıştırılmaktadır. Çıraklara ve stajyerlere gece çalıştırması yaptırılmaz, tehlikeli, ağır ve fiziksel, zihinsel ve sosyal durumunu olumsuz etkileyecek işlerde çalıştırılmaz.

İşyerinde herhangi bir nedenle çocuk işçi bulunması durumunda, çocuk işçi sahadan hemen uzaklaştırılmaz, sahada bulunmasının kök nedenleri araştırılır. Öğrenim yaşındaki çocuk işçi için eğitimini tamamlayana kadar eğitim yardımı ve mali yardım sağlanır.

8. GÖNÜLLÜ ÇALIŞMA

Şirketimizde çalışanlar kendi rızaları ile iş başvurusunda bulunmakta ve kendi iradeleri ile çalışmayı ret veya kabul etmekte, mahkum işgücünden yararlanılmamaktadır.

Çalışanların işten çıkmalarını engelleyecek şekilde belgeleri (pasaport, nüfus cüzdanı vb.) alıkonmaz, borçlandırarak, senet imzalatılarak işyerinde çalıştırılmaz. Çalışanların özlük dosyalarına nüfus belgelerinin fotokopisi alınmaktadır.

Çalışanlar rızası olmadan işyeri içinde başka görevde çalıştırılmamaktadır.

Maaş ödemeleri çalışanların banka hesaplarına yapılmakta olup kesinlikle üçüncü tarafa veya acenteye yapılmamaktadır.

Çalışanların vardiyası bitiğinde evine gitmesi herhangi bir şekilde engellenemez.

9. TACİZ VE KÖTÜ DAVRANIŞ

Fiziksel şiddet veya disiplin cezası uygulaması, fiziksel şiddet uygulama tehdidi, cinsel istismar veya taciz edici diğer davranışlar veya sözlü sataşma veya diğer herhangi bir şekilde gözdağı verme veya korkutma, kesinlikle yasaktır.

Psikolojik, fiziksel, cinsel ya da sözle taciz, korkutma, tehdit veya tacizin hiçbir türüne tolerans gösterilmez. Bu tür tacizlere uğramış olanların daha fazla zarar görmemeleri için gerekli önlemleri alma yükümlülüğü üstlenilir.

Çalışanların izlenmesine yönelik uygulamalarda bulunduğu ya da özel bilgiler topladığı takdirde çalışanlarının özel hayatının mahremiyetine saygı gösterilir.

İş disiplininin sağlanması amacıyla işyeri kurallarına, düzenlemelerine ve politikalarına karşı gelen çalışanlara mali ceza ve yaptırım uygulanmaz. Yemek, su, tuvalet, tıbbi yardım veya sağlık gereksinimleri ya da diğer temel gereksinimler iş disiplini korumanın bir yolu olarak kullanılmaz.



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

10. ÜCRETLER VE ÖDEMELER

Normal çalışma saatleri için (fazla mesai hariç) en az yasal asgari ücret veya uygun olan geçerli ücret ödenir. Sektörel bazda piyasa ücret ve ücret benzeri yararlar araştırması yapılmaktadır.

Çalışanlar yasal asgari ücret hakkında bilgilendirilir.

Tüm ücretler, fazla mesai ödemeleri dahil, yasalarca belirlenmiş süreler içinde ödenir.

Çalışılmayan hafta tatili günü için bir iş karşılığı olmaksızın o günün ücreti tam olarak ödenir.

Çalışanların normal ve fazla mesai ücretleri personel devam kayıt sistemi kullanılarak saatlik ücret üzerinden hesaplanır ve kayıtlar saklanır.

Çalışanlara her ödeme döneminde maaş bordroları imza karşılığında teslim edilir. Maaş bordrolarında tüm kazançlar, yardımlar, yasalarca emredilen kesintiler ile net ücret ve brüt ücretleri belirtilir.

Aylık maaşlar çalışanın banka hesaplarına nakit olarak yatırılmaktadır.

Ulusal yasa ve kanunlar tarafından şart koşulmadığı sürece disiplin cezası olarak ücret kesintisi uygulanmamaktadır.

11. ÇALIŞMA SAATLERİ

Çalışma saatleri uygulamadaki tüm kanunlara ve endüstriyel standartlara uygun olarak belirlenmektedir.

-Haftalık normal çalışma süresi 45 saati geçmemektedir.

-Çalışma süresi günlük toplamda 11 saati geçemez.

-Fazla çalışma süresinin toplamı bir yılda 270 saatten fazla olamaz.

-İşçilerin her yedi günlük süre boyunca en az 24 saat kesintisiz dinlenmeye hakkı vardır. Eğer işçiler bir dinlenme gününde çalışmak zorunda kalırsa, aynı ya da hemen sonraki yedi günlük süre içinde kesintisiz dinlenme için başka bir 24 saat temin edilmektedir.

-Bütün fazla mesai çalışmaları çalışanın rızası ile yapılmaktadır.

-Fazla çalışma ücreti her zaman ilgili kanunda belirtilen oranlarda daha yüksek ödenmektedir.

Olağanüstü koşullar haricinde, haftalık normal çalışma ve fazla mesai süreleri toplamı 60 saati geçmemektedir. Ancak aşağıda belirtilen şartların sağlandığı özel durumlarda, herhangi bir yedi günlük zaman dilimi içerisindeki çalışma saati toplamı, 60 saati geçebilir:



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

- Ulusal yasalara göre, böyle bir uygulamaya izin verilmesi;
- İşgücünün önemli bir bölümünü temsil eden işçi sendikasıyla, özgür irade doğrultusunda yapılan toplu iş sözleşmesine göre, böyle bir uygulamaya izin verilmesi;
- İşçilerin sağlık ve güvenliğini korumaya yönelik, gerekli tüm tedbirlerin alınması
- İşverenin, bu tip bir uygulamanın beklenmedik üretim artışları, kazalar veya acil durumlar nedeniyle gerekli olduğunu ispat etmesi şartıyla, bu tip bir istisnai fazla mesai uygulaması yapılabilir.

Yemek ve dinlenme molaları ilgili kanunda belirtildiği sürelerde sağlanır.

Çalışma ve mola saatleri ilan panolarına asılarak çalışanlar bilgilendirilir.

Haftalık vardiya çalışma planı bir hafta öncesinden panolara asılarak çalışanlar bilgilendirilir.

Çalışma sürelerinin hesaplanmasında personel devam kayıt sistemi kullanılır.

Yıllık izne çıkılacak zaman, iş gereksinimleri ve işçiler için mevcut olan dinlenme ve rahatlama fırsatlarını göz önünde bulundurarak ve işçilere danışarak, işveren tarafından kararlaştırılır.

12. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Şirketimizde güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla kazaların oluşmasını, kazanın meydana gelmesi halinde de yaralanmaları engelleyecek yeterli önlemler alınmakta ve iş çevresine özgü tehlikelerin nedenlerini belirleyip, mümkün olabildiğince azaltmak için çalışmalar sürdürülmektedir.

Sağlık, güvenlik konularında tüm ulusal yasa ve düzenlemelerle ilgili sorumlulukların yerine getirilmesi amacıyla çalışmalarda bulunmaktadır.

Tüm çalışanlar iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almaktadır. Ayrıca ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirlenen sürelerde ve durumlarda bu eğitimler tekrarlanır.

Sağlık hizmeti ulusal yasa ve düzenlemelere uygun sağlık tesisinde ve yeterli sayıda ve sürede görev alan sağlık çalışanı tarafından verilir. Daima yeterli miktarda tıbbi malzeme stoğu bulundurulur.

Şirketimizde bulunan makinelerin ve çalışma alanlarının risk analizleri yapılmakta, ilgili mevzuata göre belirlenen periyotlarda ve durumlarda risk analizleri güncellenmektedir.

Kişisel koruyucu ekipmanlar, personellerin çalıştıkları ortama ve çalıştıkları işe uygun olmak üzere işveren tarafından temin edilip, ücretsiz olarak teslim edilmektedir.



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

İş sağlığı ve güvenliği birimi tarafından yapılacak çalışmalar her yıl ocak ayında belirlenmekte ve yıllık değerlendirme raporu ile yapılan çalışmalar kayıt altına alınmaktadır.

İşyeri sağlık birimi tarafından çalışanların periyodik muayeneleri ilgili mevzuatta belirtilen sürelerle yapılmaktadır. Özel politika gerektiren çalışanların periyodik muayeneleri işyeri sağlık biriminin belirlediği periyotlarda tekrarlanır.

İşyeri sağlık birimi tarafından yemekhane personellerinin sağlık kontrolleri belirli periyotlarda düzenli olarak yapılmaktadır. Yemekhanenin hijyen standartlarına uygun olup olmadığı sağlık birimi tarafından denetlenerek kayıt altına alınır.

İlgili mevzuatta belirtilen sayıda ilkyardım ve yangın eğitimi almış personel bulunur. Olası acil durumlarda olaya müdahale edilebilmesi amacıyla her vardiyada yeterli sayıda ilkyardım ve yangın eğitimi almış personelin olması sağlanır.

Her yıl düzenli olarak acil durum tahliye tatbikatları yapılır. Tatbikatlar ilgi birimler tarafından gözlemlenip kayıt altına alınır ve raporlanır. Düzeltici ve önleyici faaliyetlerle tatbikatlardaki olumsuz durumların yaşanmasının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır.

İş kazaları kayıt altına alınmaktadır. Meydana gelen her iş kazasının nedeni araştırılarak, düzeltici ve önleyici faaliyetlerle benzer kazaların yaşanmasının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır.

Toz, aydınlatma, termal konfor, titreşim ve gürültü ölçümleri yapılarak, ilgili mevzuatta belirtilen sınır değerlerin üzerinde olan çalışma alanları için alınacak önlemler belirlenir.

Yangın tesisatı, hidrant ve tüplerinin kontrolleri düzenli olarak yapılır.

Tüm makinaların topraklama değerleri, paratoner ölçümleri ve genel elektrik tesisatı kontrolleri her yıl düzenli olarak yapılır ve kayıt altına alınır.

Pandemi gibi salgın hastalık durumlarında ulusal ve yerel otoriteler tarafından belirlenen tedbirlere uyum sağlanarak, işyerinde çalışan sağlığını korumaya yönelik tedbirler eksiksiz yerine getirilir.

13. AYRIMCILIK

Hiç kimseye, istihdam edildiği süre boyunca, işe alınma, ücret ve diğer haklar, terfi, disiplin, işten çıkarılma veya emeklilik konuları dahil olmak üzere cinsiyet, ırk, din, yaş, bedensel engel, cinsel tercih, uyruk, siyasi tercih veya sosyal grup ve etnik kökenlerine dayanarak ayrımcılık yapılamaz.

İşçilerin ücretlendirmesinde emsal değerde iş için cinsiyet, ırk, din, yaş, bedensel engel, cinsel tercih, uyruk, siyasi tercih, sosyal grup veya etnik köken üzerinden farklı ücret belirlenmez.



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.

İŞ ETİĞİ KURALLARI

Personel seçimlerinde veya çalışanların istihdamında koşul olarak ilgili yasal düzenlemelerin belirttiği ve işyeri sağlık biriminin gerekli gördüğü tıbbi muayeneler istenir ancak, bu tıbbi muayenelerde veya periyodik yapılan sağlık kontrollerine bulaşıcı olmayan herhangi bir hastalık veya rahatsızlık dahil edilmez.

14. KADIN HAKLARI

İşe alma işlemlerinde, ödemelerde, sağlanan eğitim hizmetlerine katılımda, terfi uygulamalarında, işten çıkarma veya emekliye ayırma işlemlerinde, cinsiyet ve medeni durum nedeniyle hiç kimseye ayrımcılık uygulanmaz.

Hamilelik testleri veya doğum kontrol yöntemlerinin kullanımı işe alım veya devam eden istihdam için bir koşul olarak kullanılmaz. Ulusal yasa gereği olmadıkça, kadın işçilerden hamilelik testi yaptırmaları istenmez. Yasa gereği olan durumlarda, işverenler bu testleri (test sonuçlarını) işe alım veya devam eden istihdam için bir koşul olarak kullanmaz.

Kadın işçilerin evlenmesi veya hamile kalmalarına engel olmak amacıyla işine son verilmez veya mesleki durumlarını olumsuz etkileyecek başka istihdam kararlarıyla tehdit edilmez, mesleki durumunu olumsuz etkileyecek işine son verme, kıdem kaybı veya ücrette kesintiye ilişkin kararlar dahil herhangi bir istihdam kararı alınmaz.

Hamile çalışanlar ve yeni annelerin lehine olan, doğum izni, süt izni ve diğer haklara dair koşullar ile ulusal yasa ve düzenlemelerin öngördüğü tüm koruyucu koşullara uyulmaktadır.

15. ÖRGÜTLENME ÖZGÜRLÜĞÜ

Çalışanların kendi seçimleriyle sivil toplum kuruluşlarına katılma hakkı bulunmaktadır.

16. ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Çevre ile ilgili tüm yasal gerekler yerine getirilmekte ve çevresel performansın sürekli olarak geliştirilmesi yönünde çalışılmaktadır.

Tehlikeli maddelerin, kimyasalların ve malzemelerin güvenli işlenmesi taşınması, depolanması ve diğer yükümlülüklerle ilgili tüm kanun ve yönetmeliklere uyulmaktadır.

İlgili kanun ve yönetmeliklerde öngörülen malzeme kısıtlamalarına ve ürün güvenlik gereklerine uyulur ve çalışanlar ürün güvenlik uygulamaları konusunda bilinçlendirilir, bu konuda eğitim almaları sağlanır.

Tahliye veya bertaraf öncesinde atık sular ve katı atıklar uygun biçimde ve ilgili kanun ve yönetmeliklere göre ayrıştırılır, arıtılır ve bertarafı sağlanır.

İşyerinde kullanılan tüm kimyasal ve tehlikeli maddeler için Malzeme Güvenliği Veri Listeleri bulunmaktadır. Çalışanlar MSDS' lere serbestçe erişebilmektedir.



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.

İŞ ETİĞİ KURALLARI

Çevre yönetimi faaliyetlerini uluslararası kabul görmüş ISO 14001 yönetim standardına uygun olarak yerine getirir.

Sürdürülebilir kalkınma amaçları kapsamında karbon ayak izimizin azaltılmasına yönelik projeler oluşturulmakta ve desteklenmektedir. Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi desteklenir. Enerji yoğunluğunun azaltılmasına yönelik altyapı çalışmaları desteklenerek, parça başına düşen enerji kullanım miktarının azaltılması hedeflenir. Proses kaynaklı su tüketiminin en düşük seviyede tutulması amacıyla arıtma sistemi ile mümkün olduğu sürece geri dönüştürülmüş proses kaynaklı suyun kullanımını sağlar.

17. DÜZENLİ İSTİHDAM SAĞLAMA

Yapılan iş, mümkün mertebe her açıdan ulusal yasa ve uygulama pratiğiyle oluşturulan geçerli istihdam ilişkisi temelinde yerine getirilir.

İşverenin, düzenli iş istihdamı ilişkisinden kaynaklanan, çalışanlarına karşı çalışma veya sosyal güvenlik yasaları ve yönetmelikleri kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirme zorunluluğu vardır. Kontrath işgücü kullanımı, müteahhit bir firmadan temin edilen işgücü kullanımı, evden çalışma düzenlemeleri, beceri geliştirmeye veya düzenli istihdam sağlamaya yönelik gerçek bir niyetin bulunmadığı çıraklık eğitimi sağlama uygulaması yoluyla ve süre kısıtlamalı istihdam kontratlarını aşırı kullanarak, işveren bu yükümlülüklerini yerine getirme zorunluluğundan kurtulamaz.

18. KARA PARA AKLANMASININ ÖNELENMESİ

Şirket, ticari faaliyetleri kapsamında karşılaşılabilecekleri suç gelirlerinin aklanması ile terörün finansmanını ve finansal suçların yasaklanmasını önlemeyi amaçlamaktadır. Şirket belirtilen bu amaç kapsamında faaliyet gösterdiği ülkelerde yürürlükteki tüm suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı yasalarına ve düzenlemelerine uygun olarak bu başlık tüm ANL ENDÜSTRİ çalışanlarını kapsayacak şekilde düzenlenmiştir.

ANL ENDÜSTRİ çalışanları suç gelirinin aklanması emarelerine karşı her zaman dikkatli olmalı ve şüpheli işlemleri etik kuruluna rapor etmelidir. Şüpheli işlemlere örnek durumlar;

-Tam bilgi sağlamayan veya yanlış ya da şüpheli bilgi veren, raporlama ve/veya kayıt tutma gerekliliklerine uyma konusunda endişeli davranan tedarikçiler, müşteriler veya üçüncü taraflar,

-Piyasa fiyatlarının üzerinde ödeme yapmayı kabul eden müşteriler,

- Ödemelerin özellikle nakit veya nakit benzeri olarak yapılmasını isteyen müşteri veya tedarikçiler,

- FATF tarafından tanımlanan yüksek riskli ülkelere ilişkin işlemler,



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

- İlgili işlemin doğasına uygun olmayan anormal nakit transferleri,
- Birden fazla para emri, seyahat çeki veya büyük miktarda nakit,
- Sözleşmelerde belirtilenler dışında para birimleri ile yapılan ödemeler,
- İlgili sözleşmelerde adı bulunmayan üçüncü şahıslara yapılan veya bu şahıslar tarafından talep edilen ödemeler,
- “Tabela bankası” hesaplarına veya “vergi cenneti” olarak bilinen ülkelerde ikamet eden kişi veya kuruluşlara yapılan ödemeler veya işlemle ilgisi olmayan yabancı ülkelere/ülkelerden yapılan olağan dışı fon transferleri,
- Ortaklık yapısını veya nihai faydalanıcılarını tanımlamanın mümkün olmadığı kuruluşlara veya bu kuruluşlardan yapılan ödemeler

19. ETİK KURALLARA UYUMSUZLUK ve İHBAR

İhbar Mekanizması

İhbar mekanizmasını yönetme becerisinin en üst seviyeye çıkarılması ve bu seviyede tutulması adına, bir mantık çerçevesinde, İş Etiği Kuralları’ nın iş yerinde ihlal edildiğini düşünen çalışanların en kısa sürede durumu Etik Hattı’na bildirmesi gerekmektedir.

Bildirim sahibi, İş Etiği Kuralları ve ilgili Politikalar ile uyumlu olmayan eylemleri veya iddiaları bildiren herhangi bir kişi olabilir.

İhbar mekanizması, aşağıdakileri içermekle birlikte bunlarla sınırlı kalmayan etik dışı davranışların gerçekleşmesi durumunda kullanılabilir:

- İş Etiği Kuralları ve İlgili Politikaların ihlali,
- Hukuki ihlale neden olan yasa dışı hareket ve talimatlar, hatalı yönetim, mesleki pozisyonun kötüye kullanılması, toplum güvenliği ve sağlığının tehdit edilmesi,
- Şirket operasyonlarına zarar verecek diğer aktiviteler.

Etik Kurul

Etik Kurul, ANL ENDÜSTRİ İş Etiği Kuralları kapsamında etik kuralların ihlal edildiğine dair şikayet ve bildirimleri soruşturmak ve çözümlemek ile sorumludur. Genel Müdür’ e bağlı olarak çalışan Etik Kurul aşağıdaki pozisyonlardaki kişilerden oluşur:

Başkan: Mali ve İdari İşler Koordinatörü



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

Üye : Teknik İşler Koordinatörü

Üye : İnsan Kaynakları Yöneticisi

Etik Kurul Çalışma İlkeleri

Etik Kurul çalışmalarını aşağıda belirlenen ilkeler çerçevesinde yürütür:

- Bildirim ve şikayetler ile bildirim veya şikayette bulunanların kimliğini gizli tutar.
- Anonim bildirim sahiplerinin kimliğini tespit etmeye çalışmayacaktır. Anonim olarak bildirilen iddia ve endişeler İş Etiği Kuralları ve diğer ilgili Politikalar çerçevesinde adil ve uygun bir şekilde dikkate alınacaktır.
- Bildirim sahibinin kimliği;

Bildirim sahibi kişinin kimliğini açıklamış olması, uygun kolluk görevlilerinin meseleyi soruşturabilmesi ya da ihbara etkili bir şekilde cevap verilebilmesi için kimlik belirtilmesinin şart olması, kimlik belirlenmesinin kanun tarafından zorunlu olması durumları dışında korunmaktadır. Soruşturmayı mümkün olduğu kadar gizli kurallar içinde yürütür.

- Soruşturma ile ilgili bilgi, belge ve delili doğrudan doğruya mevcut olan birimden talep yetkisine sahiptir. Elde ettiği her türlü bilgi ve belgeyi sadece soruşturma konusu ile sınırlı olarak inceleyebilir.
- Soruşturma süreci baştan itibaren yazılı tutanağa bağlanır. Bilgi delil ve belgeler tutanağa eklenir.
- Tutanak başkan ve üyeler tarafından imzalanır.
- Soruşturma ivedi yöntemle ele alınır ve sonuca mümkün olan en seri şekilde ulaşılır.
- Kurulun aldığı kararlar derhal uygulamaya konulur.
- Sonuç hakkında ilgili bölümler ve mercilere bilgi verilir.
- Kurulun başkanı ve üyeleri bu konu hakkındaki görevlerini yerine getirirken bağlı oldukları bölüm yöneticileri ve organizasyonun içindeki hiyerarşiden bağımsız olarak ve etkilenmeden hareket ederler. Kendilerine konu hakkında baskı ve telkin yapılamaz.



ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
İŞ ETİĞİ KURALLARI

- Kurul gerekli gördüğü takdirde uzman görüşüne başvurabilir ve soruşturma esnasında gizlilik prensiplerini ihlal etmeyecek tedbirleri alarak uzmanlardan faydalanabilir.
- Şirket, çalışanlara yönelik Etik Kuralların ihlali veya uygun olmayan davranışlar olduğunun belirlenmesi halinde Türkiye Cumhuriyeti yasaları ve şirket içerisinde yürürlükte olan normlar, talimatlar, disiplin hükümlerine göre idari ve cezai işlem uygulayabilir.

Sorularınız ve bildirimleriniz için aşağıdaki e-posta ve posta adreslerini kullanabilir veya Etik Kurul üyeleri ile direkt temasa geçebilirsiniz ve ihbarda bulunabilirsiniz.

Etik Kurul: E-posta: info@anl.com.tr

Adres : ANL ENDÜSTRİ ÜRÜNLERİ OTOMOTİV SAN.TİC.A.Ş.

Etik Kurul Dikkatine

IŞIKTEPEOSB MAH.PARK CAD.NO:16 NİLÜFER/BURSA

Tel : 0224 261 23 51